



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΧΙΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ

ΧΙΟΣ 10/08/2026
Αρ.Πρωτ.:Κ.Γ. 24917

Ταχ. Δ/ση: Λ. Ενώσεως 94
Τ.Κ. 82100, Χίος
Πληροφορίες: Β.Βοξάκη
Τηλέφωνο: 2271081400
Email: kaxiyp@hasp.gov.gr

ΠΡΟΣ: Όπως Π.Δ

Πρόσκληση

Στα πλαίσια της διαδικασίας προσφυγής σε διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση(απευθείας ανάθεση), ο ΚΡΑΤΙΚΟΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑΣ ΧΙΟΥ, σας προσκαλεί να υποβάλετε προσφορά, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) σε ευρώ, για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του τηλεφωνικού κέντρου του Κρατικού Αερολιμένα Χίου (ΚΑΧΙΟ) διάρκειας 12 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης, συνολικού προϋπολογισμού 2.500,00 €_συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και των νόμιμων κρατήσεων ως εξής:

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ (ΥΠΑ)/ΚΡΑΤΙΚΟΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑΣ ΧΙΟΥ	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του τηλεφωνικού κέντρου του Κρατικού Αερολιμένα Χίου (ΚΑΧΙΟ) διάρκειας 12 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΔΟΥΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)	CPV: 50334130-5 (Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης τηλεφωνικών κέντρων)

	€2.500,00€
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Τακτικός Προϋπολογισμός ΥΠΑ έτους 2026 ΑΛΕ 2420389- (Λοιπές αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών)
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Κρατικός Αερολιμένας Χίου(Λ.Ενώσεως 94 82100 Χίος)
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Οι εργασίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν σε χρονικό διάστημα δώδεκα μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	Ο χρόνος παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή θα είναι 10 ημερολογιακές ημέρες.
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	Η προμήθεια θα υλοποιηθεί με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής με τη διαδικασία Απευθείας ανάθεσης /ή Διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση προκήρυξης
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ	- 0,10% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ν.4912/22 (Α'59) και ν.4413/2016 (Α' 148). - 4% για υλικά και 8% για εργασίες ως προκαταβολή φόρου εισοδήματος (αρ. 24 του Ν. 2198/94).
ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΜΕ ΤΑΚΤΙΚΟ ΕΝΤΑΛΜΑ (100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών/παροχής Υπηρεσίας
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	Ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73, απαιτείται η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου η υποβολή αυτής εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου του
ΤΟΠΟΣ και ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Με κατάθεση κλειστής προσφοράς σε φάκελο έναντι αριθμού πρωτοκόλλου καθημερινά από ώρα 07.00 έως 14.00 στο γραφείο Διοικητικό-Οικονομικό του ΚΑΧΙΟ Δ/ΝΣΗ:Λ.ΕΝΩΣΕΩΣ 94-82100 ΧΙΟΣ
ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	26-08-26 ΚΑΙ ΩΡΑ 08.00...
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	120 ΗΜΕΡΕΣ
ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ http://www.eprocurement.gov.gr/

Η ανωτέρω δαπάνη, θα υλοποιηθεί με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης (άρθρο 118 του Ν.4412/16)και εντάσσεται στον τακτικό προϋπολογισμό εξόδων της ΥΠΑ έτους 2026, **ΑΛΕ 2420389- (Λοιπές Αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και**

επισκευών, οικονομικού έτους 2026) , Για παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του τηλεφωνικού κέντρου του Κρατικού Αερολιμένα Χίου (ΚΑΧΙΟ) διάρκειας 12 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης , με CPV: 50334130-5 (Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης τηλεφωνικών κέντρων).

1. Το πρωτογενές αίτημα με αριθμ. Κ.Γ/Δ5/Δ/19894/24-9-25 για δέσμευση πίστωσης 2.500,00€.
2. Την πίστωση που υπάρχει στον ΑΛΕ **2420389** , φορέας ΥΠΑ 1039.Ε00997.0001, οικονομικού έτους 2026 ποσού 2.500,00 € Για παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του τηλεφωνικού κέντρου του Κρατικού Αερολιμένα Χίου (ΚΑΧΙΟ) διάρκειας 12 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης, προϋπολογισμού 2.500,00€ (Δύο χιλιάδες πεντακόσια Ευρώ), βάσει της Κ.Γ/19472/2-7-26 απόφασης ανάληψης υποχρέωσης , Α/Α: 99 στο βιβλίο εγκρίσεων και πληρωμών ,(ΑΔΑ: ΨΚΧΕ465ΧΘΞ-ΩΟΗ) .
3. **Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών ορίζεται στις 26/08/26 και ώρα 08.00. π.μ.**
4. Οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα και συμπληρώνονται σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος της πρόσκλησης. Επίσης θα αναφέρουν την προσφερόμενη τιμή, η οποία θα δίδεται σε ΕΥΡΩ .
5. Η οικονομική προσφορά θα αφορά το σύνολο των εργασιών, όπως αναφέρεται στο παράρτημα της πρόσκλησης.
6. Ως κριτήριο ανάθεσης ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (Χαμηλότερη Τιμή) .
7. Για την ανάθεση της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δεν πρέπει να εμπίπτει στους υποχρεωτικούς λόγους αποκλεισμού του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 που αφορούν τις ποινικές καταδίκες και την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Ο οικονομικός φορέας για την απόδειξη των ανωτέρω θα πρέπει να προσκομίσει εφόσον κληθεί, τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα του άρθρου 80 του Ν.4412/2016 και τα οποία συνοπτικά είναι το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή σχετική υπεύθυνη δήλωση για τους υπόχρεους και η φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
8. Δικαίωμα συμμετοχής στην διαπραγμάτευση(απευθείας ανάθεση) έχουν :
 - τα φυσικά και νομικά πρόσωπα
 - ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά
 - συνεταιρισμοί
 - κοινοπραξίες προμηθευτών
9. Όλοι οι ενδιαφερόμενοι που έχουν δικαίωμα συμμετοχής παρακαλούνται προσερχόμενοι να υποβάλλουν εγγράφως την οικονομική τους προσφορά. Προσφορές μπορούν να κατατεθούν ταχυδρομικά και με τηλεομοιοτυπία fax μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα, από την ημέρα διαπραγμάτευσης(απευθείας ανάθεσης).

10. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει 100% της αξίας του τιμολογίου που θα προσκομίσει ο ανάδοχος κάθε τρίμηνο και μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους έναντι πρωτοκόλλου από την επιτροπή του ΚΑΧΙΟ. Τα προσκομισθέντα από τον ανάδοχο δικαιολογητικά πληρωμής είναι:

α) Τιμολόγιο Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (Β' 2385) Κ.Υ.Α.

Το σχετικό ηλεκτρονικό τιμολόγιο θα εκδοθεί στο όνομα της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας, Τέρμα 25ης οδού, 16777 - Ελληνικό, Α.Φ.Μ.: 899961650, Δ.Ο.Υ.: ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ

Στοιχεία Τιμολογίου:

Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας

Κωδικός αναθέτουσας αρχής 1039.E00997.0001

CPV: 50334130-5 (Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης

τηλεφωνικών κέντρων).

Στοιχείο Αναφοράς προϋπολογισμού 3 | ΑΔΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ:ΨΚΧΕ465ΧΧΘΞ-ΩΟΗ

Το τιμολόγιο θα παραλαμβάνεται από τον ΚΑΧΙΟ αφού έχει ήδη κατατεθεί το σχετικό πρακτικό οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή ΚΑΧΙΟ.

β) Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας, όπως ισχύει κατά την ημερομηνία έκδοσης του τιμολογίου. Στην περίπτωση που ο προμηθευτής δεν απασχολεί προσωπικό, θα πρέπει να το δηλώνει με σχετική Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚΑ/75 όπως αυτή ισχύει εκάστοτε).

γ) Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Κυβέρνησης, όπως ισχύει κατά την ημερομηνία έκδοσης του τιμολογίου.

ε) Ο αριθμός IBAN τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο θα κατατεθεί το αντίτιμο της πληρωμής, πιστοποιούμενος είτε με φωτοτυπία του βιβλιαρίου είτε με έγγραφο της Τράπεζας.

στ) Κάθε άλλο φορολογικό στοιχείο το οποίο προβλέπεται και ισχύει κατά την ημέρα της παράδοσης του τιμολογίου.

Ο ανάδοχος επί της αξίας **χωρίς ΦΠΑ** του τιμολογίου επιβαρύνεται με τις κάτωθι **νόμιμες κρατήσεις**:

α) Ποσοστό 0,10% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων Ν. 4912/2022

β) Επί του ποσού που προκύπτει μετά τις ανωτέρω κρατήσεις, παρακρατείται 8% για υπηρεσίες ως φόρος εισοδήματος (Ν.4172/13, ΦΕΚ 167/Α).

- 11.Οι εργασίες θα είναι σύμφωνα με τις συνημμένες στη παρούσα τεχνικές προδιαγραφές.
- 12.Η παρούσα πρόσκληση κοινοποιείται στο Επιμελητήριο Χίου και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του ΚΑΧΙΟ.
- 13.Την διαπραγμάτευση(απευθείας ανάθεση) θα διενεργήσει η Επιτροπή Αγορών και Πρόχειρων διαγωνισμών που συστήθηκε με την απόφαση Κ.Γ/11628/12-5-26, η οποία θα υποβάλλει σχετικό πρακτικό με το αποτέλεσμα της διαπραγμάτευσης(απευθείας ανάθεσης), με σκοπό την απευθεία ανάθεση από τον ΚΑΧΙΟ των εργασιών.
14. Αξιολόγηση ενστάσεων και προσφυγών της διαπραγμάτευσης(διαδικασία της σύμβασης απευθείας ανάθεσης) θα διενεργήσει η επιτροπή του ΚΑΧΙΟ που έχει συσταθεί με την απόφαση Κ.Γ/11630/12-5-26.
- 15.Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά τους όρους της προμήθειας θα παρέχονται στο τηλ 2271081402.
16. Την Τεχνική Περιγραφή των εργασιών.

Η Π/ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΕΡ/ΝΩΝ ΟΜΑΔΑΣ Α

ΠΟΥΛΑΚΟΥ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΙΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Για ενέργεια

-Επιμελητήριο Χίου

Για κοινοποίηση

-ΚΑΧΙΟ/ΓΥΠ-Δ5/Δ-Γ3

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

-ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΧΙΟΥ

«ΟΜΗΡΟΣ»

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΧΙΟΥ(ΚΑΧΙΟ) ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ 12 ΜΗΝΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 1: Αντικείμενο

Αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί η ετήσια τακτική/προληπτική και έκτακτη συντήρηση αλλά και τεχνική υποστήριξη, του νέου τηλεφωνικού κέντρου του Αεροδρομίου Χίου, όπως αυτή περιγράφεται και αναλύεται στα επόμενα άρθρα.

Άρθρο 2: Τεχνική Περιγραφή – Τεχνικά Χαρακτηριστικά

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την τακτική/προληπτική και έκτακτη συντήρηση αλλά και τεχνική υποστήριξη, του νέου τηλεφωνικού κέντρου του Αεροδρομίου Χίου με τα εξής τεχνικά χαρακτηριστικά:

Τηλεφωνικό σύστημα GRANDSTREAM UCM6308A εξοπλισμένο με :

- Voip gateway BeroNet SBC 4 εισόδων
- GRANDSTREAM GWN7806P Managed L2 PoE+Switch-48 Θύρες Gigabit Ethernet και 6 SFP θύρες
3 γραμμές ISDN BRI
- 8 εσωτερικά αναλογικά κυκλώματα
- 128 εσωτερικά ψηφιακά κυκλώματα
- 35 Τηλεφωνικές συσκευές GRANDSTREAM Model: GRP2604P

Άρθρο 3: Παρεχόμενες Υπηρεσίες

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την τακτική/προληπτική και έκτακτη (βλάβες) συντήρηση του ανωτέρω τηλεφωνικού κέντρου του Αεροδρομίου. Η τακτική/προληπτική συντήρηση, περιλαμβάνει τον χρόνο επίσκεψης για συντήρηση (4 φορές). Στην τακτική συντήρηση, περιλαμβάνεται και η ενημέρωση των εγκατεστημένων λογισμικών και software, η ρύθμιση και ο γενικότερος έλεγχος της ομαλής και εύρυθμης λειτουργίας του τηλεφωνικού κέντρου με τα απαιτούμενα ανταλλακτικά και εργασία.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει επιπλέον δωρεάν:

Α. τηλεφωνική υποστήριξη 8 ώρες Χ 5 ημέρες με χρόνο ανταπόκρισης εντός δυο (2) ωρών.

Β. 8 ώρες Χ 5 ημέρες τηλε-επιτήρηση και τηλεδιάγνωση των κέντρων, με δυνατότητα απομακρυσμένης επέμβασης και χειρισμού σε ενδεχόμενη βλάβη, με χρόνο ανταπόκρισης εντός δυο (2) ωρών.

Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η διάγνωση/επιδιόρθωση της βλάβης από απόσταση (μέσω τηλε-επιτήρησης, τηλεφωνικής επικοινωνίας κλπ.) και απαιτείται μετάβαση τεχνικού, τα έξοδα μετάβασης, διάγνωσης και αποκατάστασης της βλάβης, κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Ο χρόνος ανταπόκρισης θα είναι εντός 48 ωρών από την κλήση.

Άρθρο 4: Υποχρεώσεις Αναδόχου

α) Ο Ανάδοχος οφείλει να μεριμνά για την επίλυση προβλημάτων που τυχόν παρουσιαστούν στη λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου και των περιφερειακών συστημάτων.

β) Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει:

- Τηλεφωνική υποστήριξη στην ανάλυση λαθών/βλαβών.
- Απαλοιφή σφαλμάτων λογισμικού που μπορούν να αρθούν μέσω τηλε-πρόσβασης.
- Τηλε-διάγνωση βλαβών υλικού εφ' όσον αυτό είναι εφικτό μέσω τηλε-πρόσβασης.
- Απαλοιφή βλαβών μέσω τηλε-διόρθωσης εφ' όσον αυτό είναι εφικτό μέσω τηλε-πρόσβασης.
- Απαλοιφή των βλαβών στο υλικό (hardware) του υφιστάμενου συστήματος είτε με επισκευή είτε με αντικατάσταση των εν λόγω συστατικών μερών, μονάδων, ανταλλακτικών ή τμημάτων.
- Εργασίες εγκατάστασης -κατόπιν έγκρισης του Αεροδρομίου-, τεχνικών μετατροπών που κρίνονται απαραίτητες για τη διατήρηση της λειτουργικής αξιοπιστίας ή διαθεσιμότητας του συστήματος.
- Τις μονάδες και τα ανταλλακτικά, άνευ χρέωσης, για την απαλοιφή των βλαβών στο υλικό (hardware) του υφιστάμενου συστήματος ή την εγκατάσταση τεχνικών μετατροπών που κρίνονται απαραίτητες για τη διατήρηση της λειτουργικής αξιοπιστίας ή διαθεσιμότητας του υφιστάμενου συστήματος. Ο Ανάδοχος, υποχρεούται να διαθέτει στον χώρο του, ικανό αριθμό βασικών εξαρτημάτων/ανταλλακτικών των Τ/Φ Κέντρων (αποθεματικό), ώστε να είναι άμεση η αντικατάστασή τους, σε περίπτωση βλάβης των Τ/Φ Κέντρων.

γ) Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου δεν περιλαμβάνονται τα εξής:

- Αποκατάσταση βλαβών που οφείλονται σε επέμβαση τρίτων, κακό χειρισμό των συστημάτων, αντικανονική χρήση του λογισμικού και των μονάδων, αμέλεια του Αεροδρομίου, ακατάλληλες συνθήκες θερμοκρασίας, υγρασίας, καθαριότητας, ρύπανση ατμόσφαιρας, κραδασμούς, δονήσεις, βλάβες δικτύων ΟΤΕ, σεισμό, πλημμύρα, κλπ.
- Οι εργασίες και τα υλικά επεκτάσεων και τροποποιήσεων του υφιστάμενου συστήματος και οι εργασίες σύνδεσης στο υφιστάμενο σύστημα άλλων συμπληρωματικών διατάξεων.

- Υπηρεσίες που αφορούν σε εξοπλισμό που δεν περιλαμβάνεται στην υφιστάμενη σύνθεση όπως εκτυπωτές, σταθεροποιητικά τάσης κλπ.
- Για την αντιμετώπιση των ανωτέρω περιπτώσεων, ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει προς έγκριση στο Αεροδρόμιο, τεκμηριωμένη οικονομοτεχνική έκθεση στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται το κόστος ανάλυσης των εργασιών, επισκευής και ανταλλακτικών που απαιτούνται, για την αποκατάσταση/επισκευή της βλάβης. Κατόπιν έγκρισης της από το Αεροδρόμιο, θα προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες επισκευής και αποκατάστασης του προβλήματος.

Ο Ανάδοχος θα συμπεριλάβει στην προσφορά του το κόστος υπηρεσιών 20 ωρών, το χρόνο, για τροποποιήσεις του προγράμματος λειτουργίας (π.χ. αλλαγή κατηγορίας, φραγές, δημιουργία, αλλαγή ή κατάργηση εσωτερικού κλπ) άνευ χρέωσης μετά από απαίτηση του Αεροδρομίου.

Άρθρο 5: Ειδικοί όροι

- Οι προγραμματισμένες εργασίες στα Τ/Φ Κέντρα, που απαιτούν την προσωρινή διακοπή τους, θα γίνονται κατόπιν συνεννόησης του Αεροδρομίου και του Αναδόχου, σε ημέρες και ώρες (συμπεριλαμβανομένων Σαββάτου, Κυριακής, απογεύματος και νύχτας), που θα εξυπηρετούν το Αεροδρόμιο, ώστε να μην διαταράσσεται η ασφαλής λειτουργία του τελευταίου.
- Η αναγγελία βλάβης, θα γίνεται από το Αεροδρόμιο, τηλεφωνικά ή και εγγράφως με e mail, στο Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης του Αναδόχου, καθ' όλο το εικοσιτετράωρο, καθ' όλες της ημέρες του έτους, συμπεριλαμβανομένων αργιών.
- Κατά την διάρκεια του χρόνου συντήρησης, θα τηρείται, με ευθύνη του Αναδόχου, Βιβλίο Συντήρησης, το οποίο, θα φυλάσσεται σε χώρο που θα υποδείξει το Αεροδρόμιο.
- Στο Βιβλίο Συντήρησης, θα καταχωρούνται, από τον συντηρητή του Αναδόχου, πλήρη τεχνικά και λοιπά στοιχεία, λειτουργίας, βλαβών, συντήρησης, απασχολήσεως, ελέγχων λειτουργίας, επανορθωτικής συντήρησης, ημερομηνία και ώρα προσέλευσης – αποχώρησης των τεχνικών του Αναδόχου, αποκατάστασης της βλάβης κλπ.
- Το Βιβλίο συντήρησης, θα υπογράφεται από τους τεχνικούς/συντηρητές του Αναδόχου. Αναλυτικά, θα αναφέρεται ο τρόπος και το είδος συντήρησης, ο χρόνος επέμβασης, άρσης βλαβών, αποκατάστασης δυσλειτουργιών κλπ.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύει επαρκώς, το προσωπικό του Αεροδρομίου, σε θέματα χρήσης, ελέγχου και διαχείρισης των Τ/Φ κέντρων που είναι στην αρμοδιότητά του.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει στο Αεροδρόμιο, αντίγραφα όλου του έντυπου υλικού, που αφορούν τα Τ/Φ Κέντρα (εγχειρίδια λειτουργίας, εγχειρίδια χρήσης, άδειες χρήσης, εγγυήσεις καλής λειτουργίας, τεχνικά χαρακτηριστικά, διαγράμματα Τ/Φ Κέντρων, σχέδια Τ/Φ δικτύου κλπ).
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει στο Αεροδρόμιο κατόπιν κάθε τακτικής/προληπτικής συντήρησης τεχνικό δελτίο ελέγχου (service report), με πλήρη αναφορά εργασιών και ελέγχων που πραγματοποιήθηκαν, αλλά και αναγκαίων επισημάνσεων ή παρατηρήσεων, για την αποφυγή

δυσλειτουργιών και τεχνικών προβλημάτων.

Άρθρο 6: Αναλώσιμα – Ανταλλακτικά

Τα υλικά, αναλώσιμα, ανταλλακτικά και τυχόν άλλα μικροϋλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την τακτική/προληπτική συντήρηση και τον περιοδικό έλεγχο ή την αποκατάσταση βλαβών των Τ/Φ κέντρων, βαρύνουν πλήρως τον Ανάδοχο (στα πλαίσια των όρων του Άρθρου 4). Σε περίπτωση έκτακτης βλάβης ή τεκμηριωμένης προληπτικής αλλαγής ανταλλακτικού ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει σχετική τεχνική αναφορά με την αιτία της βλάβης αναλυτικά και το κόστος προμήθειας υλικών/ανταλλακτικών και εργασιών αναλυτικά (όπως προαναφέρθηκε). Κατόπιν σχετικής έγκρισης από το Αεροδρόμιο θα προβαίνει στην προμήθεια και επισκευή. Επισημαίνεται ότι τα υλικά/ανταλλακτικά τα οποία θα χρησιμοποιούνται είτε στην περίπτωση τακτικής συντήρησης/περιοδικού ελέγχου, είτε στην περίπτωση βλάβης, θα είναι καινούργια, του κατασκευαστικού οίκου των μηχανημάτων, με τις αντίστοιχες τυποποιήσεις και πιστοποιήσεις κατά CE, ISO, DIN κλπ. αντιστοίχως.

Άρθρο 7: Λοιπές υποχρεώσεις Αναδόχου

- Ο Ανάδοχος θα προβαίνει στον περιοδικό έλεγχο και τακτική/προληπτική συντήρηση κατόπιν επικοινωνίας με το γραφείο Ηλεκτρονικών του Αεροδρομίου. Θα προσκομίζει όλα τα απαραίτητα έγγραφα γνωρίζοντας στο γραφείο Ηλεκτρονικών τα τηλέφωνα, fax, e-mails επικοινωνίας, για την άμεση επικοινωνία και τον απαραίτητο συντονισμό μεταξύ Αεροδρομίου και Αναδόχου και τελικό σκοπό, την απροβλημάτιστη και ομαλή λειτουργία των Τ/Φ κέντρων.
- Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να τηρεί με ακρίβεια τις συμβατικές του υποχρεώσεις, τις διατάξεις της εργατικής, ασφαλιστικής νομοθεσίας, τις διατάξεις και κανονισμούς για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του ή στο προσωπικό του Αεροδρομίου ή σε ασθενείς ή σε οποιονδήποτε τρίτο και για την λήψη μέτρων προστασίας του περιβάλλοντος.
- Ο Ανάδοχος βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, όπως είναι η δαπάνες για την μετακίνηση του προσωπικού του (προγραμματισμένες ή έκτακτες επισκέψεις), οι δαπάνες φθοράς ή συντήρησης ή απόσβεσης ή φύλαξης ή μισθώσεις εργαλείων ή συσκευών ή οργάνων ή μηχανημάτων αναγκαίων για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, οι δασμοί, οι ασφαλιστικές κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, οι δαπάνες πάσης φύσεως αποζημιώσεων λόγω ζημιών στο Αεροδρόμιο οφειλομένων σε υπαιτιότητά του ή του προσωπικού του, οι δαπάνες πάσης φύσεως αποζημιώσεων λόγω ατυχημάτων και εν γένει ζημιών σε προσωπικό του Αεροδρομίου ή σε οποιονδήποτε τρίτο ή σε πράγματα αυτών οφειλόμενη σε υπαιτιότητά του ή του προσωπικού του για γενικά κάθε άλλη απαραίτητη δαπάνη για την καλή και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών του και εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Άρθρο 8: Γνώση Συνθηκών – Έναρξη εργασιών

Ο διαγωνιζόμενος βεβαιώνει εγγράφως, με υπεύθυνη δήλωση, α) ότι αποδέχεται τη σημερινή (δηλ κατά τον χρόνο του διαγωνισμού) υφιστάμενη κατάσταση του συνόλου των εγκαταστάσεων, τους χώρους, τις προσπελάσεις προς αυτούς, β) ότι έχει ενημερωθεί για όλες τις τοπικές συνθήκες και την υφιστάμενη κατάσταση όλων των εγκαταστάσεων, που μπορούν να επιδράσουν με οποιονδήποτε τρόπο στην εκτέλεση των εργασιών ή στο κόστος του γ) και ότι είναι σε θέση να παρέχει απρόσκοπτα τις υπηρεσίες και υποχρεώσεις που απορρέουν από τους όρους της σύμβασης.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να επισκεφθεί το Αεροδρόμιο για να λάβει άμεση γνώση των τοπικών συνθηκών χωρίς αυτό να είναι δεσμευτικό.

Από την υπογραφή της συμβάσεως ο Ανάδοχος υποχρεούται να επισκεφθεί τις εγκαταστάσεις και να αρχίσει την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του.

Με την εγκατάσταση του Αναδόχου νοείται ότι αυτός παραλαμβάνει τις υπάρχουσες εγκαταστάσεις, και θα πρέπει να τις παραδώσει σε καλή κατάσταση μετά την λήξη της συμβάσεως και αναλαμβάνει την συντήρησή τους και την εν γένει εκπλήρωση των λοιπών υποχρεώσεών του, που ορίζονται στην παρούσα .

Άρθρο 9: Περάτωση εργασιών – Παράδοση εγκαταστάσεων

- Μετά την εκπνοή του συμβατικού χρόνου των εργασιών και μέσα σε χρονικό διάστημα (30) ημερών ο Ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς επιπλέον χρέωση:
- Να εκτελέσει παρουσία των εκπροσώπων του Αεροδρομίου και του νέου Αναδόχου όλες τις δοκιμές και λειτουργίες των εγκαταστάσεων, προκειμένου να πραγματοποιηθεί ο έλεγχος και η παράδοση των εγκαταστάσεων.
- Υποχρέωση του Αναδόχου είναι να παραδώσει στον Ανάδοχο που θα τον διαδεχτεί, και στο Γραφείο Ηλεκτρονικών του Αεροδρομίου μετά το πέρας των συμβατικών του υποχρεώσεων, με πρωτόκολλο παράδοσης τα Τ/Φ κέντρα σε πλήρη και άριστη λειτουργία.
- Να παραδώσει ενημερωμένα και υπογεγραμμένα όλα τα σχετικά βιβλία, μητρώα και λοιπά παραστατικά και στοιχεία που θα έχουν τηρηθεί κατά τη διάρκεια των εργασιών.
- Εάν από τους εν λόγω ελέγχους διαπιστωθούν βλάβες, φθορές ή ζημιές των εγκαταστάσεων που έπρεπε να είχαν επισκευασθεί από τον Ανάδοχο ή παραλείψεις στη συντήρησή τους, τότε η υπηρεσία μπορεί να διατάξει την εκτέλεση των σχετικών αναγκαίων εργασιών από τον Ανάδοχο μέσα σε τακτή προθεσμία ανάλογη προς την έκταση των εργασιών.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ημερομηνία:

Προς: Κρατικό Αερολιμένα Χίου

Στοιχεία οικονομικού φορέα

- Επωνυμία
- ΑΦΜ
- ΔΟΥ
- Διεύθυνση
- Τηλ
- email.....

Σας υποβάλουμε οικονομική προσφορά για την Παροχή υπηρεσιών εξαμηνιαίας συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του τηλεφωνικού κέντρου του Κρατικού Αερολιμένα Χίου (ΚΑΧΙΟ) διάρκειας 12 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του τηλεφωνικού κέντρου του Κρατικού Αερολιμένα Χίου (ΚΑΧΙΟ) διάρκειας 12 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης .	1		
	ΦΠΑ 24%			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : € 2.500,00				

Υπογραφή – Σφραγίδα

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ										
Ο – Η Όνομα:					Επώνυμο:						
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:											
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:											
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :											
Τόπος Γέννησης:											
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:					Τηλ:						
Τόπος Κατοικίας:				Οδός:				Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):					Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):						

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Ως νόμιμος εκπρόσωπος/ διαχειριστής της εταιρείας με την επωνυμία «.....» και το διακριτικό τίτλο «.....» που εδρεύει στην, στην οδό, Τ.Κ. με Α.Φ.Μ.:, Δ.Ο.Υ.:

1. Αποδέχομαι τους όρους της υπ.΄ αριθ.. πρόσκλησης και την Τεχνική Περιγραφή αυτής.

2. Δεν έχω καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα:

☐ Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

☐ Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 2 παρ. 1 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

☐ Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000.

☒ Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες.

☒ Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008.

☒ Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

3. Δεν έχω καταδικασθεί, με τελεσίδικη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής μου δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

4. Η ανωτέρω εταιρεία δεν τελεί υπό πτώχευση, ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.

5. Η ανωτέρω εταιρεία έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της όσον αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

6. Δεν έχει επιβληθεί στην ανωτέρω εταιρεία η ποινή αποκλεισμού από διαγωνισμούς και γενικότερα από τη σύναψη δημοσίων

συμβάσεων.

7. Η ανωτέρω εταιρεία τηρεί τις υποχρεώσεις της που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, βάσει των οριζόμενων στην παρ. 4 περ. θ του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

8. Αναλαμβάνω την υποχρέωση προσκόμισης των αναφερόμενων δικαιολογητικών ανάθεσης στην ανωτέρω πρόκληση ως απόδειξη μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και των ειδικότερα οριζόμενων στην παρούσα πρόσκληση, καθώς και της εκπλήρωσης των εν λόγω κριτηρίων επιλογής.

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.