

ΑΔΑΜ:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
Γ.Ε..Π. Α.Δ. ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΧΙΟΥ
ΚΟΥΝΤΟΥΡΙΩΤΟΥ 32, 82 132 – ΧΙΟΣ
ΑΡΜ:Υ/Β΄ ΚΑΝΑΡΓΕΛΙΔΗΣ Απόστολος
ΤΗΛ. : 2271440518
Email: a.kanargelidis@astynomia.gr
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ: 8045/1/405-α΄

Χίος, 27 Ιανουαρίου 2023

ΠΡΟΣ :
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ
ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: «Προμήθεια γραφειακού εξοπλισμού προς κάλυψη αναγκών της Διεύθυνσης Αστυνομίας Χίου έτους 2023, έως του ποσού των 5.500,00€ μετά ΦΠΑ 17% και νόμιμων κρατήσεων »

Σας γνωρίζουμε ότι η Διεύθυνση Αστυνομίας Χίου προτίθεται να προβεί στην προμήθεια γραφειακού εξοπλισμού σύμφωνα με τον κατωτέρω πίνακα εξοπλισμού και τεμαχίων, προς κάλυψη αναγκών της Διεύθυνσης Αστυνομίας Χίου έτους 2023, προϋπολογισθείσας αξίας 5.500,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 17% και των νόμιμων κρατήσεων ως εξής .

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 5.500,00 €**1 ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

Προμήθεια γραφειακού εξοπλισμού ήτοι Α) Έξι (06) Γραφεία επαγγελματικά και ενός (01) γραφείου γωνία, Β) Εννέα (09) συρταριέρες γραφείων τροχήλατες, Γ) Δεκαπέντε (15) Καρέκλες Διευθυντικές χρώματος μαύρο & Δ) Δεκαπέντε (15) καρέκλες επισκεπτών χρώματος μαύρο, προς κάλυψη αναγκών της Διεύθυνσης Αστυνομίας Χίου έτους 2023.

Χρονική διάρκεια προμήθειας (σύμβασης): από ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 31-04-2023.

Ποσότητες: Σύμφωνα με κάτωθι συνημμένο πίνακα οικονομικής προσφοράς

Κριτήριο ανάθεσης: Θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής.

Α.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ:

- 1.Τα υπό προμήθεια επαγγελματικά γραφεία δεν θα υπερβαίνουν σε διαστάσεις τα : 1,5m μήκος*0,80m πλάτος*0,80m ύψος, θα είναι χρωματισμού σκούρου και θα φέρουν ροζέτες για την διέλευση καλωδίων υπολογιστών.
- 2.Το υπό προμήθεια επαγγελματικό γραφείο γωνία δεν θα υπερβαίνει σε διάσταση τα: 3,00m μήκος*0.80m πλάτος *0.80m ύψος, θα είναι χρωματισμού σκούρου και θα φέρει ροζέτες για την διέλευση καλωδίων.
- 3.Οι υπό προμήθεια τροχήλατες συρταριέρες δεν θα υπερβαίνουν σε διαστάσεις τα: 0,45m μήκος*0.50m πλάτος*0.60m ύψος, θα είναι χρωματισμού σκούρου και χρωματισμού ιδίου η συμβατού με τα υπό προμήθεια επαγγελματικά γραφεία.
- 4.Οι υπό προμήθεια καρέκλες Διευθυντικές θα είναι τροχήλατες, χρώματος μαύρο, η ανάρτηση τους θα είναι inox μεταλλικές και θα φέρουν επένδυση στην πλάτη και στο κάθισμα από συνθετικό δέρμα. Θα πρέπει να έχουν αντοχή σε υποδεχόμενο βάρος μέχρι 120 κιλά ($\leq 120\text{kg}$).
- 5.Οι υπό προμήθεια καρέκλες επισκεπτών θα είναι χρώματος μαύρο, ο σκελετός τους θα είναι εξολοκλήρου μεταλλικός. Η πλάτη και το κάθισμα θα φέρουν επένδυση από συνθετικό δέρμα. Θα πρέπει να έχουν αντοχή σε υποδεχόμενο βάρος μέχρι 120 κιλά ($\leq 120\text{kg}$).
- 6.Η ποιότητα και οι προδιαγραφές του υπό προμήθεια γραφειακού εξοπλισμού πρέπει να είναι σύμφωνες με τις κείμενες διατάξεις που διέπονται από την Ελληνική νομοθεσία.
- 7.Ο υπό προμήθεια ανωτέρω γραφειακός εξοπλισμός θα φέρει τις προβλεπόμενες εγγυήσεις του κατασκευαστή και θα παραδοθούν σε σφραγισμένες συσκευασίες. Η εγγύηση θα αποδεικνύεται είτε από Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 που προσκομίζεται από τον Οικονομικό Φορέα είτε με προσπέκτους της κατασκευάστριας εταιρείας που προσκομίζεται από τον Οικονομικό Φορέα.
- 8.Την μεταφορά-τοποθέτηση-συναρμολόγηση του γραφειακού εξοπλισμού την αναλαμβάνει ο ανάδοχος Οικονομικός Φορέας.
- 9.Γραφειακός εξοπλισμός που κατά την παράδοση διαπιστώνεται ελλειμματικός η φέρει εμφανείς φθορές, αντικαθίστατε με ευθύνη του ανάδοχου Οικονομικού Φορέα.
10. Η παράδοση του γραφειακού εξοπλισμού θα γίνει υπό την εποπτεία του Γραφείου Διαχείρισης της Δ.Α Χίου.
11. Οι προσφορές υποβάλλονται σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη:

Εξωτερικά στο φάκελο θα έχετε την ένδειξη:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ: « Για την προμήθεια γραφειακού εξοπλισμού, προς κάλυψη αναγκών της Διεύθυνσης Αστυνομίας Χίου έτους 2023» .

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ:**ΦΑΚΕΛΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

1. Υπεύθυνη Δήλωση, του ν.1599/1986, στην οποία θα δηλώνονται ότι οι προδιαγραφές του προσφερόμενου γραφειακού εξοπλισμού, καλύπτουν και είναι σύμφωνες με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στις Α. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ της υπ. αριθ. 8045/1/405-α' από 27-01-2023 Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος της Δ.Α. Χίου.

Β. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΕΤΟΥΣ 2023**

ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΜΧ).	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € ΠΡΟ ΦΠΑ 17%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ € ΜΕ ΦΠΑ 17%
ΓΡΑΦΕΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΩΣ:1,5m μήκος*0,80m πλάτος*0,80m ύψος	06	ΝΑΙ		
ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΓΩΝΙΑ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΩΣ: 3.00m μήκος*0.80m πλάτος *0.80m ύψος	01	ΝΑΙ		
ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ ΤΡΟΧΗΛΑΤΕΣ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΩΣ: 0,45m μήκος*0.50m πλάτος*0.60m ύψος	09	ΝΑΙ		
ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΕΣ ΧΡΩΜ: ΜΑΥΡΟ	15	ΝΑΙ		
ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ ΧΡΩΜ: ΜΑΥΡΟ	15	ΝΑΙ		
ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΧ:	46	ΝΑΙ	ΈΩΣ ΤΟΥ ΠΟΣΟΥ ΤΩΝ 4.700,85€ (ΚΑΙ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)	ΕΩΣ ΤΟΥ ΠΟΣΟΥ ΤΩΝ 5.500,00€ (ΚΑΙ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)

ΑΠΑΙΤΗΣΗ:
ΦΑΚΕΛΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

1. Ανωτέρω Έντυπο ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς έτους 2023 (Να φέρει ημερομηνία-υπογραφή και σφραγίδα Οικονομικού Φορέα).
2. Η οικονομική προσφορά να έχει τουλάχιστον διάρκεια εκατόν είκοσι (120) ημέρες.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

1. Οι ανωτέρω τεχνικές προδιαγραφές καλύπτουν τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας για την Προμήθεια γραφειακού εξοπλισμού, προς κάλυψη αναγκών της Διεύθυνσης Αστυνομίας Χίου έτους 2023.

α. Οι τιμές τμχ στον ανωτέρω πίνακα οικονομικής προσφοράς είναι οι ενδεικτικές και αναγράφονται βάσει του ετήσιου σχεδιασμού του συνόλου των Υπηρεσιών της Δ.Α Χίου αλλά και του Προϋπολογισμού που έχει εγκριθεί για την προμήθεια γραφειακού εξοπλισμού.

Δεν αντικαθίστανται από τον οικονομικό Φορέα.

β. Οι τελικές τιμές σε Ευρώ (€) του ανωτέρω πίνακα **αντικαθίστανται** από τον Οικονομικό Φορέα με τις πραγματικές βάσει της οικονομικής του προσφοράς

γ. Σε καμία περίπτωση οι τιμές σε Ευρώ (€), του Οικονομικού Φορέα δεν πρέπει να είναι πάνω από τις τιμές του πίνακα οικονομικής προσφοράς.

δ. Οικονομικές προσφορές που θα υποβάλλονται και θα υπερβαίνουν τον ενδεικτικό προϋπολογισμό σε ευρώ και τμχ του ανωτέρω πίνακα, θα απορρίπτονται ως **''Απαράδεκτες προσφορές''** (άρθρο 26 παρ 3,4 Ν. 4412/2016).

2. Προσφορές που δεν θα καλύπτουν τις απαιτήσεις της παρ 'Α. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ'' του ανωτέρω πίνακα θα απορρίπτονται ως **''μη κανονικές προσφορές''** (άρθρο 26 παρ 3,4 Ν. 4412/2016).

3. Η πληρωμή της αξίας των ειδών γίνεται στον προμηθευτή μετά την παράδοση των ειδών και την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών, ήτοι:

α) Τιμολόγιο προμήθειας .

β) Λογαριασμό Τραπέζης (IBAN) με πρώτο όνομα τον προμηθευτή,

γ) Οποιοδήποτε άλλο νόμιμο δικαιολογητικό ζητηθεί είτε από το Διαχειριστή της Υπηρεσίας μας είτε από την αρμόδια ΓΔΟΥΕΣ/ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία .

4. Τον προμηθευτή βαρύνουν κρατήσεις υπέρ δημοσίου ύψους «5,67416%».

Ανάλυση:

α) Υπέρ των ασφαλιστικών Ταμείων Προσωπικού ΕΛ.ΑΣ., συνολικού ποσού 5,57056%, ως εξής: Τ.Π.Α.Σ. 2,72%, Μ.Τ.Σ. 2,72%, ήτοι μερικό σύνολο 5,44% και επί του μερικού συνόλου τέλη χαρτοσήμου 2% και επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%

β) υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων συνολικού ποσού 0,1036 %, ως εξής: 0,10 % επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου, κράτησης αναλογικού τέλους χαρτοσήμου ποσοστού 3 % επί της προαναφερθείσας κράτησης και κράτησης υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20 % επί του χαρτοσήμου.

β) Κατά την πληρωμή θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013, ως ισχύει, φόρος εισοδήματος.

5. Λόγοι Αποκλεισμού - Αποδεικτικά μέσα

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε/προσκομίσετε, τα παρακάτω δικαιολογητικά (Αποδεικτικά Μέσα):

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου εκδοθέν έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση αφορά ιδίως: «...στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.».

β. Φορολογική ενημερότητα (αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.) που είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της.

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ) που είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της. Μαζί με την ασφαλιστική ενημερότητα θα προσκομισθεί και Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986(Α' -75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνονται όλοι οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους, ο οικονομικός φορέας, υποχρεούται να καταβάλει εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης.

Πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

δ. Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης, ήτοι:

Για Α.Ε. απαιτείται: α) ΦΕΚ σύστασης-ίδρυσης, τροποποιήσεων καταστατικού, β) Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού, γ) Φ.Ε.Κ. ή ανακοίνωση καταχώρησης του Γ.Ε.ΜΗ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας, δ) Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου, ε) Γενικό Πιστοποιητικό περί τροποποιήσεων του καταστατικού, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος, όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των Α.Ε. και όλα τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα ισχύοντα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

ε. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, του προσφέροντος οικονομικού φορέα, ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016, ως ισχύει.

6. Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

Η υποβολή προσφοράς αποτελεί τεκμήριο ότι ο προσφέρων έχει λάβει πλήρη γνώση της σχετικής Πρόσκλησης Υποβολής Προσφοράς και των συνημμένων σ' αυτή παραρτημάτων και γνωρίζει πλήρως τις συνθήκες εκτέλεσης της παρούσας υπηρεσίας.

7. Τυχόν διευκρινήσεις και πληροφορίες σχετικά με την παρούσα πρόσκληση, παρέχονται από την Υπηρεσία μας. (τηλ.: 2271440518, email: a.kanargelidis@astynomia.gr), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

8. Οι προσκαλούμενοι Οικονομικοί Φορείς, παρακαλούνται, όπως έως την 06-02-2023 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00, υποβάλλουν την προσφορά τους στο Αρμόδιο Γραφείο Διαχείρισης της Διεύθυνσης Αστυνομίας Χίου οδός Κουντουριώτου 32 Τ.Κ.82132.

**Ο ΑΝΑΠΛ. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΡΑΜΠΑΤΖΗΣ
ΑΣΤΥΝ.ΥΠΟΔ/ΝΤΗΣ**

